



Die Politische Gemeinde Tobel-Tägerschen ist eine Einheitsgemeinde und zählt rund 1'600 Einwohnerinnen und Einwohner. Unsere jetzige Gemeindeschreiberin sieht Mutterfreuden entgegen, deshalb sucht der Gemeinderat **per 01.02.2023 oder nach Vereinbarung** eine qualifizierte Persönlichkeit als

Gemeindeschreiber/in 100%

Ihre Hauptaufgaben:

- Operative, administrative, organisatorische und personelle Führung der Gesamtverwaltung mit Lohnverwaltung
- Hauptverantwortung und Bewirtschaftung der elektronischen Geschäftsverwaltung
- Formelle und administrative Bearbeitung von Gemeinderatsbeschlüssen
- Beratung des Gemeinderates mit Vor- und Nachbearbeitung der Gemeinderatsitzungen
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Vollzug der kommunalen Gesetzgebung
- Organisation von Gemeindeversammlung sowie Wahl- und Abstimmungswochenenden
- Führung der Gemeindekanzlei und des Gemeindearchivs
- Leitung Bestattungsdienste und Protokollführung der Friedhofkommission
- Verantwortung für IT- und Datenschutz
- Interne und externe Kommunikation

Ihr Profil:

- Ausbildungsnachweis als Verwaltungsfachperson oder Gleichwertiges
- vertieftes Verständnis für die Abläufe einer kommunalen Verwaltung und für politische Prozesse
- Erfahrung im Agieren zwischen Politik, Verwaltung und Öffentlichkeit
- Führungserfahrung und fundierte Kenntnisse des öffentlichen Rechts sowie des öffentlichen Personalrechts
- Sicherheit im Schriftverkehr, inkl. Protokollführung
- Hohe Sozialkompetenz, Empathie, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute IT-Anwender-Kenntnisse

Unser Angebot:

- Interessante, verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit
- Dynamisches, engagiertes und entwicklungsfähiges Arbeitsumfeld mit Gestaltungsspielraum
- Gleitzeitarbeitszeit im Sinne des kantonalen Personalrechts und gute Sozialleistungen
- Einen Arbeitsplatz mit moderner technischer Ausrüstung
- Unterstützung von berufsorientierten Weiterbildungen
- Gratisparkplatz direkt beim Gemeindehaus und optimale Erreichbarkeit mit den öffentlichen Verkehrsmitteln

Weitere Auskünfte erteilt gerne: Bete Gjoni, Gemeindeschreiberin, 058 346 01 12.

Ihre Bewerbung

Der Gemeinderat freut sich über Ihre vollständige Bewerbung bis **Freitag, 9. Dezember 2022**, an Gemeindekanzlei, Bete Gjoni, Hauptstrasse 22, 9555 Tobel oder elektronisch an bete.gjoni@tobel-taegerschen.ch.